

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 5

к Соглашению о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю от 09 января 2023 г. № 1/80

г.Ставрополь

«28» 05 2025 г.

Государственное казенное учреждение Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае», являющееся уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 08 июля 2013 г. № 234-рп «Об определении государственного казенного учреждения Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» уполномоченным многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае на заключение соглашений о взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, предоставляющими государственные услуги, а также на координацию и взаимодействие с иными многофункциональными центрами, находящимися на территории Ставропольского края и организациями, указанными в части 1¹ статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», далее именуемое УМФЦ, в лице директора Шишковой Татьяны Семеновны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю, далее именуемое ОСФР, в лице управляющего Долговой Елены Васильевны, действующего на основании Положения об Отделении Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю, утвержденного приказом Фонда пенсионного и социального страхования от 02 июля 2024 г. № 1141, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании положений пункта 8 Правил осуществления ежемесячных выплат трудоспособным лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами в возрасте до 18 лет или инвалидами с детства I группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02 мая 2013 г. № 397 (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 09 апреля 2025 г. № 472), заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о взаимодействии между государственным казенным учреждением Ставропольского края «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю от 09 января 2023 г. № 1/80 (далее соответственно – дополнительное соглашение, Соглашение о взаимодействии) о нижеследующем.

1. Приложение 1 «Перечень государственных услуг/подуслуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях в Ставропольском крае» к Соглашению о взаимодействии изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему дополнительному соглашению.

2. Приложение 4 «Порядок (стандарт) осуществления административных процедур при предоставлении государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае на основании запроса в устной форме» к Соглашению о взаимодействии изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему дополнительному соглашению.

3. Приложение 5 «Порядок (стандарт) осуществления административных процедур по приему на бумажном носителе запросов (заявлений, уведомлений, анкет) о предоставлении государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае» к соглашению о взаимодействии изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему дополнительному соглашению.

4. Приложение 6 «Порядок организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю» изложить в новой редакции согласно приложению 4 к настоящему дополнительному соглашению.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения о взаимодействии.

6. Условия Соглашения о взаимодействии, не затронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

7. Настоящее дополнительное соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с момента подписания и действует в течение срока действия Соглашения о взаимодействии.

9. Подписи Сторон

УМФЦ

ОСФР



/Т.С.Шишкова/

М.П.



Управляющий отделением

/Е.В.Долгова/

М.П.

Одесса бухгалтер каб 46

Перечень государственных услуг/подуслуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг и привлекаемых организациях в Ставропольском крае

№ п/п	№ ГУ	Наименование услуги	Код услуги в Федеральном реестре государственных и муниципальных услуг (далее – ФРГУ)	Наименование варианта предоставления услуги	Идентификатор варианта предоставления услуги	Сведения об утверждении технологической схемы
1	2	3	4	5	6	7
I. Государственные услуги СФР, предоставляемые на основании запроса (заявления, уведомления, анкеты) на получение государственной услуги на бумажном носителе						
1.	2.	Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	321152319			
	2.1.	<i>Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета</i>			321176899	
	2.2.	<i>Прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете</i>			321177127	
2.	5.	Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством	10001294268			
	5.1.	<i>Регистрация в качестве страхователя</i>			10001435240	
	5.2.	<i>Снятие с учета страхователя</i>			10001437660	

3.	7.	Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению	10002561452			
	7.1.	<i>Назначение пенсии</i>			364359127	
	7.2.	<i>Перерасчет размера пенсии</i>			364359136	
	7.3.	<i>Перевод с одной пенсии на другую</i>			10002952521	
4.	8.	Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению	10002574289			
	8.1.	<i>Представление заявления о доставке пенсии</i>			10002953957	
	8.2.	<i>Представление заявления об изменении персональных данных гражданина (представителя)</i>			10002954281	
	8.3.	<i>Выдача справки о суммах пенсии, не полученных при жизни пенсионером</i>			10002954434	
	8.4.	<i>Восстановление выплаты пенсии</i>			10002954384	
	8.5.	<i>Возобновление выплаты пенсии</i>			10002953375	
	8.6.	<i>Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии</i>			10002954065	
	8.7.	<i>Выплата начисленных сумм пенсии, причитавшихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью</i>			10002953472	
	8.8.	<i>Прекращение выплаты пенсии</i>			10002954360	
	8.9.	<i>Отказ от получения назначенной пенсии</i>			322028723	
	8.10.	<i>Представление заявления о подтверждении места фактического проживания гражданина Российской Федерации</i>			335348181	
	8.11.	<i>Представление заявления о подтверждении постоянного проживания гражданина Российской Федерации, получающего социальную пенсию</i>			395904330	
	8.12.	<i>Представление заявления о факте осуществления (прекращения) работы и (или) иной деятельности</i>			335348125	

	8.13.	Выплата накопительной пенсии в связи с прекращением деятельности негосударственного пенсионного фонда			335348326	
	8.14.	Перечисление пенсии в полном объеме или в определенной части этой пенсии в счет установленной платы за предоставляемые социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания			10002954204	
5.	15.	Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации	10002627930			
	15.1.	Установление ежемесячной денежной выплаты бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны			320413081	
	15.2.	Установление ежемесячной денежной выплаты ветеранам и членам семей погибших (умерших) ветеранов			10002628713	
	15.3.	Установление ежемесячной денежной выплаты Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы			320418848	
	15.4.	Установление ежемесячной денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы			320422155	
	15.5.	Установление ежемесячной денежной выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний и техногенных катастроф			320418515	
	15.6.	Установление ежемесячной денежной выплаты инвалидам			320415803	

	15.7.	Установление ежемесячной денежной выплаты членам семей умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы			320424019	
	15.8.	Прием заявления о переводе ежемесячной денежной выплаты с одного основания на другое			380217203	
	15.10.	Прием заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги)			10002741232	
	15.11.	Прием заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги)			320435595	
	15.12.	Прием заявления о возобновлении предоставления набора социальных услуг (социальной услуги)			320435626	
	15.13.	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги)			320436806	
	15.14.	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги)			320436806	
	15.15.	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления о возобновлении предоставления набора социальных услуг (социальной услуги)			320436806	
6.	16.	Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы				
	16.1.	Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы				
	16.8.	Получение согласия на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы				

7.	20.	Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал	10002451885			
	20.1.	<i>Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал</i>			10002639290	
8.	21.	Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала	10002639161			
	21.1.	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий</i>			390079743	
	21.2.	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов</i>			338958599	
	21.3.	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии</i>			338958650	
	21.4.	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов</i>			359661199	
	21.5.	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на ежемесячную выплату до достижения ребенком возраста трех лет</i>			359663394	
	21.6.	<i>Рассмотрение заявления об отказе от получения ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста трех лет</i>			354988974	

	21.7.	Рассмотрение заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала			354988153	
	21.8.	Рассмотрение заявления об отказе от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии			359806809	
9.	23.	Прием, рассмотрение заявлений (уведомлений) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним	321441130			
	23.7.	Прием, рассмотрение заявления застрахованного лица о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании) и принятие решения по нему			322028335	
10.	26.	Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде компенсаций и денежных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний и техногенных катастроф				
	26.1.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров				
	26.2.	Предоставление ежемесячной выплаты на каждого ребенка до достижения им возраста 3 лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС				
	26.3.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации гражданам, проживавшим в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и получившим накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр)				

26.4.	Предоставление ежегодной компенсации на оздоровление				
26.5.	Предоставление ежегодной компенсации детям, потерявшим кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС				
26.6.	Предоставление единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы				
26.7.	Предоставление ежегодной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы				
26.8.	Предоставление единовременной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы				
26.9.	Предоставление пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы				
26.10.	Предоставление единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства, в том числе компенсации стоимости проезда, расходов по перевозке имущества железнодорожным, водным, автомобильным и авиационным транспортом, кроме случаев, когда транспортное средство предоставляется бесплатно, и оплаты стоимости услуг по погрузке и разгрузке имущества (нетрудоспособным гражданам, многодетным семьям, матерям-одиночкам и одиноким женщинам)				

26.11.	Предоставление единовременной денежной компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС				
26.12.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации в связи с проживанием (работой) на территории, подвергшейся радиоактивному воздействию				
26.13.	Сохранение в установленном порядке среднего заработка в период обучения новым профессиям (специальностям), а также на период трудоустройства				
26.14.	Предоставление дополнительного вознаграждения за выслугу лет работникам организаций, независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС				
26.15.	Оплата дополнительного оплачиваемого отпуска, единовременной компенсации на оздоровление, предоставляемой одновременно с дополнительными оплачиваемыми отпусками гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф и ядерных испытаний				
26.16.	Предоставление дополнительного (ежемесячного) пособия гражданам, постоянно проживающим на территории зоны радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и зарегистрированным в установленном порядке в качестве безработных				
26.17.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие				

		чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС				
	26.18.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы и повлекшего утрату трудоспособности, независимо от степени утраты трудоспособности (без установления инвалидности)				
	26.19.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детей				
	26.20.	Предоставление ежемесячной компенсации на питание с молочной кухни для детей до 3 лет, постоянно проживающих на территориях зон радиоактивного загрязнения				
	26.21.	Предоставление ежемесячной компенсации семьям за потерю кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС				
11.	27.	Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей				
	27.1.	Назначение средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца				

27.2.	<p>Предоставление пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации</p>				
27.3.	<p>Предоставление компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти</p>				

	27.4.	Предоставление ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации				
	27.5.	Предоставление ежемесячной денежной компенсации военнослужащим, проходящим (проходившим) военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, гражданам, пребывающим (пребывавшим) в добровольческих формированиях, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации				
12.	29.	Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву				
	29.1.	Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву				
13.	30.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву				
	30.1.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву				

14.	31.	<p>Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях</p>				
	31.1.	<p><i>Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в</i></p>				

		соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях				
15.	32.	Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях				

	32.1.	<p><i>Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях</i></p>				
16.	33.	<p>Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с</p>				

		прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию				
	33.1.	<i>Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию</i>				
17.	34.	Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью				
	34.1.	<i>Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью</i>				
18.	35.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка	409981934			
	35.1.	<i>Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка</i>			409981934	
19.	37.	Прием заявлений для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и	385104396			

		(или) ребенка-инвалида				
	37.1.	<i>Прием заявлений для размещения в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида,</i>			385133909	
20.	38.	Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств				
	38.1.	<i>Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств</i>				
21.	39.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной	10001294322			

		компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников				
39.1.	Выдача заявителям направлений на получение технических средств реабилитации и протезно-ортопедических изделий, ремонт, а также выдача специальных талонов на право бесплатного проезда к месту нахождения организации, в которую выдано направление			10001434940		
39.2.	Выдача направления для получения собаки-проводника, а также специальных талонов в случае необходимости проезда заявителей для получения собаки-проводника и обратно			10002692776		
39.3.	Выдача заявителям направления в организацию, предоставляющую услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу)			10002692779		
39.4.	Выплата компенсации расходов заявителям в случае приобретения соответствующих технических средств (изделий), оплаты услуг по ремонту технических средств (изделий), а также оплаты услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) за собственный счет заявителям			10002692880 (приобретение ТСР) 411174117 (оплата услуг по переводу)		
39.5.	Выплата компенсации расходов заявителям, произведенных за счет собственных средств, на оплату проезда к месту нахождения организации, в которую выдано направление на получение (изготовление) технического средства (изделия), собаки-проводника, и обратно, в том числе по провозу собаки-проводника			411173417		
39.6.	Выплата ежегодной денежной компенсации расходов заявителям на содержание и ветеринарное			10002692883		

		<i>обслуживание собак-проводников</i>				
22.	45	Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка				
	45.1	<i>Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка</i>				
23.	46	Прием от участников специальной военной операции заявлений о предоставлении услуг по санаторно-курортному лечению, медицинской реабилитации в центре реабилитации Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации				
	46.1	<i>Прием от участников специальной военной операции заявлений о предоставлении услуг по санаторно-курортному лечению, медицинской реабилитации в центре реабилитации Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации</i>				
II. Государственные услуги СФР, предоставляемые на основании запроса на получение государственной услуги в устной форме						
24.	1.	Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе индивидуального (персонифицированного) учета	10000002758			
	1.1.	<i>Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе индивидуального (персонифицированного) учета</i>			10000569524	
25.	2.	Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета	321152319			
	2.3.	<i>Прием от зарегистрированных лиц заявлений о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета</i>			321179133	

26.	4.	Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете	373516593			
	4.1.	<i>Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете</i>			379278462	
27.	7.4.	Выдача гражданам справок о размере пенсий (иных выплат)	325535602			
28.	9.	Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста	366389832			
	9.1.	<i>Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста</i>			370076505	
29.	15.	Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг				
	15.9.	<i>Выдача справки о размере назначенной ежемесячной денежной выплаты</i>			380217242	
	15.16.	<i>Выдача выписки, подтверждающей право на получение набора социальных услуг (социальной услуги)</i>			320436899	
30.	22.	Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)	349151830			
	22.1.	<i>Выдача выписки из федерального регистра лиц о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)</i>			349194409	

Генеральный директор

**Порядок (стандарт)
осуществления административных процедур при предоставлении
государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации через многофункциональные центры предоставления
государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае на
основании запроса в устной форме**

1. Предоставление государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, результатом предоставления которых является документ, содержащий информацию из информационных систем (далее – информационные услуги), предусмотренных пунктами 24 – 30 Приложения 1 к настоящему Соглашению, включая подуслуги, осуществляется на основании запроса в устной форме.

2. Запрос на предоставление государственной услуги, направляется в клиентскую службу (на правах отдела) ОСФР в электронном виде с использованием соответствующего вида сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в порядке, предусмотренном Приложением 6 к настоящему Соглашению.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур сотрудником МФЦ. Требования к порядку их выполнения.

№ п/п	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
1.	Сотрудник МФЦ	Устанавливает личность гражданина (его представителя), обратившегося за предоставлением государственной услуги, на основании документов, удостоверяющих личность. В случае обращения представителя заявителя, проверяет документы, подтверждающие полномочия действовать от имени заявителя, сверяет данные, указанные в документах, подтверждающих полномочия представителя заявителя с данными документа, удостоверяющего личность представителя заявителя.	В момент обращения
2.	Сотрудник МФЦ	Получает от гражданина устный запрос на предоставление информационной услуги.	В момент обращения
3.	Сотрудник МФЦ	Регистрирует обращение в ГИС МФЦ с присвоением регистрационного номера	В момент обращения
4.	Сотрудник МФЦ	Формирует межведомственный запрос посредством вида сведений СМЭВ	
5.	Сотрудник	Подписывает запрос усиленной	В момент

	МФЦ	квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица и направляет на сервис СМЭВ	обращения
6.	Сотрудник МФЦ	Контролирует состояние регистрации и приема запроса СМЭВ (в случае успешной проверки, статус пакета «Заявление отправлено в ведомство»). Обращается в техподдержку МФЦ для установления и устранения причины ошибки в случае наличия ошибки.	В момент обращения, а в случае непоступления результата обработки заявления – не позднее 5 рабочих дней с момента обращения
7.	Сотрудник МФЦ	Получает в рамках межведомственного взаимодействия посредством СМЭВ информацию, необходимую для предоставления информационной услуги.	В момент обращения, а в случае непоступления результата обработки заявления – не позднее 5 рабочих дней с момента обращения
8.	Сотрудник МФЦ	Распечатывает и оформляет результат обработки запроса в соответствии с требованиями к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе.	Не позднее рабочего дня, следующего за днем получения результата
9.	Сотрудник МФЦ	Выдает результат информационной услуги гражданину (его представителю).	В момент обращения заявителя за получением результата услуги

**Порядок (стандарт)
осуществления административных процедур по приему на бумажном
носителе запросов (заявлений, уведомлений, анкет) о предоставлении
государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования
Российской Федерации через многофункциональные центры предоставления
государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае**

1. Настоящий порядок определяет правила организации предоставления в МФЦ в Ставропольском крае государственных услуг, предусмотренных пунктами 1 – 23 Приложения 1 к настоящему Соглашению, включая подуслуги.

2. Перечень документов, необходимых для предоставления государственных услуг, требования к ним установлены нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление государственных услуг, в том числе административными регламентами предоставления государственных услуг.

3. Заявление и документы (сведения из документов), необходимые для предоставления государственных услуг, направляются в клиентскую службу (на правах отдела) ОСФР (далее – клиентская служба ОСФР) в электронном виде с использованием соответствующего вида сведений посредством системы межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ) в порядке, предусмотренном Приложением 6 к настоящему Соглашению.

При отсутствии вида сведений или неработоспособности СМЭВ, а также при невозможности полноценного предоставления государственной услуги с использованием видов сведений, заявление и документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью работника МФЦ, могут быть направлены в электронной форме по защищенным каналам связи VipNet Client, в порядке, предусмотренном Приложением 6 к настоящему Соглашению.

4. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения сотрудниками МФЦ и ОСФР:

№ п/п	Исполнитель	Наименование процедуры	Сроки выполнения
1.	Сотрудник МФЦ	Устанавливает личность заявителя (его представителя), обратившегося за предоставлением государственной услуги, на основании документов, удостоверяющих личность. В случае обращения представителя заявителя, проверяет документы, подтверждающие полномочия действовать от имени заявителя, сверяет данные, указанные в документах, подтверждающих полномочия представителя заявителя с данными документа, удостоверяющего личность представителя заявителя.	В момент обращения

2.	Сотрудник МФЦ	Уточняет жизненную ситуацию гражданина (по перечню жизненных ситуаций, предоставляемому ОСФР), определяет перечень услуг, возможных к предоставлению в рамках его жизненной ситуации, информирует гражданина о вариантах их предоставления.	В момент обращения
3.	Сотрудник МФЦ	Проверяет комплектность представленных документов и их соответствие установленным требованиям.	В момент обращения
4.	Сотрудник МФЦ	В случае обращения заявителя (его представителя) с заявлением, оформленным самостоятельно, сотрудник МФЦ проверяет правильность оформления заявления, сверяет данные представленных документов с данными, указанными в заявлении. В случае отсутствия замечаний к заполнению заявления, осуществляется переход к следующему действию (пункт 5). При наличии замечаний к заполнению заявления сотрудник МФЦ предлагает устранить выявленные недочеты или оформить заявление в ГИС МФЦ. Распечатанное заявление сотрудник МФЦ отдает на проверку и подпись заявителю (его представителю). В случае если заявитель (его представитель) обращается без заявления, то сотрудник МФЦ самостоятельно формирует заявление в ГИС МФЦ, распечатывает и отдает на проверку и подпись заявителю (его представителю).	В момент обращения
5.	Сотрудник МФЦ	Регистрирует заявление в ГИС МФЦ с проставлением регистрационного номера и указывает дату регистрации.	В момент обращения
6.	Сотрудник МФЦ	<p>При электронном взаимодействии между МФЦ и ОСФР:</p> <p>1. Формирует электронные образы (скан-копии) заявления и документов, представленных заявителем (его представителем), и возвращает подлинники документов заявителю (представителю).</p> <p>При отсутствии возможности электронного взаимодействия между МФЦ и ОСФР:</p> <p>1. Сотрудник МФЦ осуществляет копирование заявления и документов, представленных заявителем (его представителем).</p> <p>2. Проставляет отметку на копиях документов, в том числе на копиях, представленных заявителем (его представителем), кроме копий документов, заверенных в соответствии с</p>	В момент обращения

		законодательством Российской Федерации, о соответствии копий документов представленным подлинникам документов, заверяет отметку подписью, возвращает подлинники документов заявителю.	
7.	Сотрудник МФЦ	<p>Готовит расписку о приеме и регистрации заявления и опись, формируемые в ГИС МФЦ. В расписку включается заявление и документы, представленные заявителем. Экземпляр расписки подписывается сотрудником МФЦ, ответственным за прием документов, и заявителем (его представителем). Выдает заявителю (представителю) расписку о приеме и регистрации заявления.</p> <p>Опись формируется в 1 экземпляре и подписывается заявителем (при передаче в СФР пакета документов на бумаге формируется 2 экземпляра описи).</p>	В момент обращения
8.	Сотрудник МФЦ	<p>При наличии электронного взаимодействия между МФЦ и ОСФР:</p> <p>комплектует электронные образы (скан-копии) заявления и документов, описи, сопроводительного реестра, и передает в электронном виде в клиентскую службу ОСФР. Оригиналы документов возвращаются заявителю. Электронный образ подписанного заявления вносится в ГИС МФЦ.</p> <p>При отсутствии электронного взаимодействия между МФЦ и ОСФР:</p> <p>формирует пакет документов, представляемых заявителем, для передачи в клиентскую службу ОСФР. Пакет документов, включающий заявление, документы, необходимые для предоставления услуги, опись документов, передается в клиентскую службу ОСФР с сопроводительным реестром.</p>	<p>Не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем приема заявления</p> <p>Не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем приема заявления</p>

9.	Специалист ОСФР	<p>При наличии электронного взаимодействия между МФЦ и СФР: Принимает и проверяет электронные образы поступивших документов на отсутствие вирусов и искаженной информации, электронную подпись на принадлежность уполномоченному лицу МФЦ, направившему документы в электронном виде. Сверяет пофамильно пакеты документов с реестром принятых заявлений.</p> <p>При отсутствии электронного взаимодействия между МФЦ и СФР: Принимает пакет документов и сопроводительный реестр. Сверяет пофамильно заявления с сопроводительным реестром, проверяет комплектность и правильность оформления представленных документов.</p>	В день поступления заявления и документов в клиентскую службу ОСФР
	Специалист ОСФР	<p>Осуществляет регистрацию и обработку заявлений с использованием программно-технического комплекса СФР.</p> <p>В случае, если приложен не полный комплект документов, уведомляет заявителя способом, выбранным заявителем при подаче заявления, о необходимости представления в установленный срок недостающих документов.</p>	Не позднее следующего рабочего дня, после поступления документов в клиентскую службу
10.	Специалист ОСФР	<p>Рассматривает заявления и документы, при необходимости направляет межведомственные запросы.</p> <p>В случае необходимости продления срока рассмотрения заявления, уведомляет гражданина способом, выбранным заявителем при подаче заявления.</p>	В сроки, предусмотренные административными регламентами
11.	Специалист ОСФР	<p>Определяет наличие либо отсутствие права заявителя на получение услуг СФР в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p> <p>Принимает решения(й) об удовлетворении (об отказе в удовлетворении) заявления(й).</p>	В сроки, предусмотренные Административными регламентами
12.	Специалист ОСФР	Направляет в МФЦ результат предоставления услуги для выдачи гражданину (представителю) в электронном виде (за исключением услуг, предусмотренных пунктами 3-6, 9-18, 20, 22, 23 приложения 1 к настоящему Соглашению).	Не позднее одного рабочего дня после принятия решения
13.	Сотрудник МФЦ	Осуществляет обработку результата предоставления услуги.	В день поступления в МФЦ
14.	Сотрудник МФЦ	Распечатывает и оформляет результат услуги в соответствии с требованиями к составлению и	Не позднее следующего

		выдаче заявителям документов на бумажном носителе.	рабочего дня, после поступления результата
15.	Сотрудник МФЦ	Выдает результат услуги гражданину (его представителю).	В момент обращения для получения результата услуги

ПОРЯДОК

организации защищенного электронного взаимодействия при обмене электронными документами между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 18 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» и является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.2. Целью настоящего Порядка является определение условий и процедур, при соблюдении которых обеспечивается защита от несанкционированного доступа, целостность, а также подтверждение авторства электронных документов, передаваемых по телекоммуникационным каналам связи между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае и клиентскими службами (на правах отдела) Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ставропольскому краю (далее соответственно – МФЦ, клиентские службы ОСФР).

2. Организация электронного взаимодействия с использованием видов сведений в СМЭВ

2.1. Взаимодействие между МФЦ и ОСФР при предоставлении государственных услуг, предусмотренных Соглашением, осуществляется с использованием видов сведений СМЭВ.

2.2. При отсутствии вида сведений или неработоспособности СМЭВ, а также при невозможности полноценного предоставления государственной услуги с использованием видов сведений, заявление и документы, заверенные усиленной квалифицированной электронной подписью работника МФЦ, взаимодействие осуществляется с использованием средств криптографической защиты информации (СКЗИ) ПО ViPNet версии 4.x и выше.

Таблица услуг с указанием видов сведений СМЭВ и масок, используемых при взаимодействии посредством ПО ViPNet, представлена в Приложении к настоящему Порядку.

3. Организация защищенного взаимодействия

3.1. Для организации защищенного информационного взаимодействия со стороны МФЦ могут привлекаться специализированные организации, оказывающие услуги в области шифрования информации и удостоверяющего центра (УЦ).

3.2. Передача электронных документов между МФЦ и ОСФР осуществляется уполномоченными лицами, назначенными распорядительными документами Сторон. О назначении уполномоченных лиц Стороны письменно сообщают друг другу с указанием фамилий, имен и отчеств, номеров телефонов и адресов электронной почты.

3.3. Юридическая значимость электронных документов в рамках электронного информационного взаимодействия МФЦ и ОСФР обеспечивается с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭП), вырабатываемой с использованием ключей электронной подписи. Сертификаты ключей проверки ЭП выдаются аккредитованным удостоверяющим центром.

3.4. ЭП уполномоченного лица МФЦ или ОСФР в электронном документе признается равнозначной собственноручной подписи в документе на бумажном носителе. Если в соответствии с федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами документ должен быть заверен печатью, электронный документ, подписанный электронной подписью уполномоченного лица МФЦ или ОСФР, признается равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью.

3.5. Управление инфраструктурой сертификатов ключей проверки электронной подписи уполномоченных лиц МФЦ осуществляет УЦ, оказывающий услуги в соответствии со своим Регламентом работы (далее – Регламент) и на основании договора между УЦ и МФЦ.

3.6. Управление инфраструктурой сертификатов ключей проверки электронной подписи уполномоченных лиц ОСФР осуществляет УЦ ФК.

4. Порядок защищенного электронного взаимодействия

4.1. Для осуществления электронного защищенного взаимодействия на АРМ уполномоченным лицам Сторон устанавливается СКЗИ, вырабатываются и выдаются ключи шифрования, ключи электронной подписи, ключи проверки электронной подписи, сертификаты ключей проверки электронной подписи в соответствии с регламентами обслуживающих их УЦ и руководство пользователю по эксплуатации СКЗИ.

4.2. В качестве транспортной среды для ведения защищенного электронного взаимодействия между МФЦ и ОСФР используются телекоммуникационные сети, включая сеть Интернет.

4.3. Установку, настройку СКЗИ, средств защиты информации от несанкционированного доступа и обучение уполномоченных лиц правилам работы с ними осуществляют:

- в МФЦ – работники УМФЦ или представители специализированной организации, предоставляющей услуги;

- в ОСФР – структурное подразделение по защите информации ОСФР.

5. Порядок действий уполномоченных лиц при осуществлении защищенного электронного взаимодействия

5.1. При отправке электронных документов:

- проверить подготовленный для отправки электронный документ и подписать его ЭП, убедиться, что ЭП создана;
- зашифровать подписанный электронный документ и отправить зашифрованный файл получателю;
- получить квитанцию о доставке.

5.2. При получении электронных документов:

- расшифровать полученный файл;
- проверить наличие ЭП уполномоченного лица другой Стороны на полученном документе, ее целостность и действительность;
- отправить квитанцию о доставке (может осуществляться автоматически, средствами электронной почты);
- в случае если ЭП нарушена или недействительна, направить ответное сообщение (письмо) с указанием причины, по которой электронный документ не может быть принят к исполнению.

5.3. Принятые электронные документы обрабатываются в соответствии с установленным порядком внутреннего электронного документооборота ОСФР и МФЦ.

6. Схема электронного взаимодействия

На рабочих станциях с установленным VipNet Client (Деловая почта), и/или транспортных серверах VipNet ОСФР и МФЦ может создаваться папка - «Обмен с УМФЦ, МФЦ/СФР» (примерное название), со следующим примерным деревом каталогов:

in/out – для входящих и исходящих писем, внутри которых будут находиться пакеты документов по принадлежности к соответствующей услуге/отделу (**Инвестирование, Мат.капитал, НСУ, Информплат, Пенсии, ДСО, Доставка пенсии, Номер счета, Запрос дела, Межвед**).

Следующим шагом в VipNet Client (Деловая почта) может настраиваться Автопроцессинг, в котором указываются правила обработки и путь до каталога назначения для входящей корреспонденции.

Используется следующая структура файла: 036X00UUUUUUU-KKKKK, где:

- 036 (3 символа) – код регионального ОСФР;
- заглавная латинская буква (1 символ) – код оказываемой услуги;

X (1 символ) признак заявления – обозначает, что заявление подано застрахованным лицом через МФЦ;

R (большая латинская буква «R») – Регистрация и снятие с регистрационного учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством;

Р (большая латинская буква «Р») – Прием заявлений об установлении страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **Пенсии**);

В (большая латинская буква «В») – Прием заявлений об изменении персональных данных; о выдаче справки о суммах пенсии, не полученных при жизни пенсионером; о восстановлении выплаты пенсии; о возобновлении выплаты пенсии; о добровольном возмещении излишне полученных сумм пенсии; о выплате начисленных сумм пенсии, причитавшихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью; о прекращении выплаты пенсии; об отказе от получения назначенной пенсии; о подтверждении места фактического проживания гражданина Российской Федерации; о факте осуществления (прекращения) работы и (или) иной деятельности; о выплате накопительной пенсии; о перечислении пенсии в полном объеме или в определенной части этой пенсии в счет установленной платы за предоставляемые социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **Доставка пенсии**);

Г (большая латинская буква «G») – Прием заявлений о запросе выплатного (пенсионного) дела – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **Запрос дела**);

К (большая латинская буква «K») – Прием заявлений о назначении компенсации расходов на оплату стоимости проезда по территории Российской Федерации к месту отдыха и обратно пенсионерам, являющимся получателями страховых пенсий по старости и по инвалидности и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

Н (большая латинская буква «N») – Прием заявлений о назначении ежемесячной денежной выплаты, заявлений о предоставлении набора социальных услуг, об отказе от получения набора социальных услуг или о возобновлении предоставления набора социальных услуг, выдача справки, подтверждающей право на получение набора социальных услуг – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **НСУ**);

U (большая латинская буква «U») – Прием заявлений о назначении ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы; заявлений о согласии на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **УХОД**);

М (большая латинская буква «M») – Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал. Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала – *формат файла скан-копия. Для реестра формат файла doc, docx, odt, rtf* – (будет помещено в папку **Мат.капитал**);

I (большая латинская буква «I») – Прием, рассмотрение заявлений (уведомления) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним – *формат файла XML* (будет помещено в папку

Инвестирование);

Y (большая латинская буква «Y») – Прием заявлений о назначении мер социальной поддержки в виде компенсаций и денежных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний и техногенных катастроф;

W (большая латинская буква «W») – Прием заявлений о назначении мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей;

O (большая латинская буква «O») – Прием заявлений о предоставлении инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

D (большая латинская буква «D») – Прием заявлений о назначении единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву; о назначении единовременного пособия при рождении ребенка; о назначении ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву; о назначении пособия по беременности и родам; о назначении ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка; о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка, о назначении единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью; о назначении ежемесячного пособия по уходу за ребенком – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **Дети**);

T (большая латинская буква «T») – Прием заявлений на обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также выплату компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодная денежная компенсация расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников (в части подачи заявления о предоставлении инвалидам технических средств реабилитации и (или) услуг и отдельным категориям граждан из числа ветеранов протезов (кроме зубных протезов), протезно-ортопедических изделий, а также выплата компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников);

Z (большая латинская буква «Z») – Прием от участников специальной военной операции заявлений о предоставлении услуг по санаторно-курортному лечению, медицинской реабилитации в центре реабилитации Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации – *формат файла скан-копия* (будет помещено в папку **СКЛ УСВО**);

– 00UUUUUUU-KKKKK - (произвольное количество символов) – идентификатор принятого дела (номер дела в ГИС МФЦ), где:

00 – порядковый номер МФЦ, присвоенный УМФЦ (список МФЦ с номерами приведен в Приложении к данному порядку).

UUUUUUUU - (произвольное кол-во символов) номер дела (допускается использование спец символов «-» или «_»).

KKKKKK - (произвольное кол-во символов) порядковый номер исходящего запроса (GUID).

Примеры формата маски:

036M15-0000005-98987 или 036M15_33-0000005-98987, где:

036 – код регионального ОСФР;

М – код оказываемой услуги «Прием заявлений о выдаче государственного сертификата на М(С)К и выдача государственного сертификата на М(С)К»;

15 – порядковый номер МФЦ, присвоенный УМФЦ;

-0000005 или _33-0000005 – порядковый номер заявления, принятого специалистом МФЦ от застрахованного лица;

98987 – порядковый номер исходящего запроса (GUID), осуществлённого МФЦ.

Сотрудник МФЦ переводит заявления в электронную форму, архивирует полученные файлы, задает имя файла архива (согласно приведенной выше – структуре файла) и направляет с использованием VipNet Client (Деловая почта) по защищенному каналу в клиентскую службу ОСФР.

Сформированные файлы передаются с сопроводительным электронным реестром передаваемых дел.

Действия сотрудника клиентской службы ОСФР:

В случае направления в МФЦ реестров уведомлений о принятых ОСФР решениях сотрудник ОСФР формирует реестр уведомлений в печатной форме. Распечатанный документ подписывается руководителем ОСФР, после чего сканируется. Готовый файл направляется с использованием VipNet Client (Деловая почта) по защищенному каналу в МФЦ.

В случае направления в МФЦ уведомления об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа и необходимости информирования заявителя об отказе в рассмотрении его заявления, и о возможности представления заявления и необходимых документов повторно сотрудник ОСФР формирует уведомление в электронном виде, подписанное ЭП.

7. Обеспечение информационной безопасности

7.1. Хранение информации, содержащей персональные данные, на АРМ уполномоченных лиц осуществляется только на период, необходимый для ее гарантированной доставки адресату и обработки в соответствии с принятой технологией.

7.2. На АРМ уполномоченных лиц, участвующих в электронном документообороте, должна обеспечиваться следующая общая политика безопасности:

- информационный обмен между АРМ осуществляется в зашифрованном виде. Открытый IP-трафик блокируется;

- для работы АРМ внутри корпоративной сети возможно устанавливать персональный сетевой экран и производятся дополнительные настройки фильтров IP-пакетов;

- в список адресатов защищенной сети для конкретного АРМ включаются только санкционированные АРМ, участвующие в электронном документообороте;

- правила доступа для пропуска трафика от адресатов защищенной сети должны быть настроены только для работы по разрешенным протоколам и портам;

- права изменения настроек (конфигурации) АРМ предоставляются только администраторам безопасности Сторон.

7.3. Для защиты информации от несанкционированного доступа на АРМ уполномоченных лиц дополнительно возможно устанавливать средства защиты информации от несанкционированного доступа типа «Аккорд» или «Соболь», сертифицированные ФСТЭК России. По согласованию с ФСБ России допускается замена на иные аппаратно-программные модули доверенной загрузки (АПМДЗ).

7.4. Оборудование помещений, где размещаются АРМ с СКЗИ, порядок допуска в них и их охрана должны соответствовать требованиям ФСБ России по организации и обеспечению функционирования шифровальных (криптографических) средств, предназначенных для защиты информации, не содержащей сведений, составляющих государственную тайну, в случае их использования для обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

7.5. При компрометации ключей электронной подписи или шифрования администратор безопасности Стороны, где произошла компрометация, обязан незамедлительно сообщить об этом администратору безопасности другой Стороны.

Стороны принимают меры по замене скомпрометированных ключей в соответствии с правилами работы СКЗИ и Регламентами работы обслуживающих их удостоверяющих центров.

8. Порядок разбора конфликтных ситуаций

Разбор конфликтных ситуаций, связанных с формированием и использованием в электронных документах ЭП, проводится в соответствии с порядком, предусмотренным Регламентом работы УЦ, выдавшего сертификат ключа проверки ЭП.

9. Требования при переводе документов в электронный вид

Документы должны оформляться в формате электронных образов бумажных документов в виде файлов в формате PDF. Электронный образ документа должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1 и позволять в полном объеме прочитать текст

документа и распознать его реквизиты.

Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого документа должен формироваться в виде одного многостраничного файла.

Для сканирования документов необходимо использовать полноцветный режим с разрешением не менее 300 dpi.

Приложение
к Порядку организации защищенного
электронного взаимодействия при обмене
электронными документами между
многофункциональными центрами
предоставления государственных и
муниципальных услуг в Ставропольском
крае и отделением Фонда пенсионного и
социального страхования Российской
Федерации по Ставропольскому краю

Перечень
государственных услуг Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, предоставляемых в МФЦ, с
указанием видов сведений СМЭВ и масок, используемых при взаимодействии посредством ПО VipNet

№ п/п	Наименование услуги/подуслуги	Тип электронного взаимодействия (СМЭВ/VipNet)	Наименование вида сведений и значение идентификатора в СМЭВ	Маска VipNet
1.	Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете, или о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета			
	<i>Прием от граждан анкет в целях регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета</i>	СМЭВ 3.0	Регистрация граждан в системе персонифицированного учёта (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/1a7b0a77-2a64-11ec-bae9-c53e0dde68d4/versions/9491151b-2d2c-11ed-b4f8-e1733fd295db?area=PROD	
	<i>Прием от зарегистрированных лиц заявлений об изменении анкетных данных, содержащихся в индивидуальном лицевом счете</i>	СМЭВ 3.0	Приём заявления об изменении анкетных данных зарегистрированного лица, содержащихся на индивидуальном лицевом счете (АДВ-2) (версия 1.0.0.) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e83fe88e-3007-11ed-8cb8-	

			ebba7b49b0fb/versions/ea5449d0-3007-11ed-8cb8-ebba7b49b0fb?area=PROD	
	<i>Прием от зарегистрированных лиц заявлений о выдаче документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета</i>	СМЭВ 3.0	Предоставление по запросу документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (АДВ-3) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6862e274-2dd8-11ed-8599-0710bb78a164/versions/69fa7295-2dd8-11ed-8599-0710bb78a164?area=PROD	
2.	Регистрация и снятие с учета лиц, добровольно вступивших в правоотношения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством			
	<i>Регистрация в качестве страхователя</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036R!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Снятие с учета страхователя</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036R!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
3.	Установление страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению			
	<i>Назначение пенсии</i>	VipNet	-	036P!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Перерасчет размера пенсии</i>	VipNet	-	036P!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Перевод с одной пенсии на другую</i>	VipNet	-	036P!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
4.	Выплата страховых пенсий, накопительной пенсии и пенсий по государственному пенсионному обеспечению			
	<i>Представление заявления о доставке пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

<i>Представление заявления об изменении персональных данных гражданина (представителя)</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Выдача справки о суммах пенсии, не полученных при жизни пенсионером</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Восстановление выплаты пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Возобновление выплаты пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Добровольное возмещение излишне полученных сумм пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Выплата начисленных сумм пенсии, причитавшихся пенсионеру и оставшихся не полученными в связи с его смертью</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Прекращение выплаты пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Отказ от получения назначенной пенсии</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Представление заявления о подтверждении места фактического проживания гражданина Российской Федерации</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Представление заявления о подтверждении постоянного проживания гражданина Российской Федерации, получающего социальную пенсию</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Представление заявления о факте осуществления (прекращения) работы и (или) иной деятельности</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Выплата накопительной пенсии в связи с прекращением деятельности негосударственного пенсионного фонда</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
<i>Перечисление пенсии в полном объеме или в определенной части этой пенсии в счет установленной платы за предоставляемые социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания</i>	VipNet		036B!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

5.	Установление ежемесячной денежной выплаты отдельным категориям граждан в Российской Федерации			
	<i>Установление ежемесячной денежной выплаты бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Установление ежемесячной денежной выплаты ветеранам и членам семей погибших (умерших) ветеранов</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Установление ежемесячной денежной выплаты Героям Советского Союза, Героям Российской Федерации и полным кавалерам ордена Славы</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Установление ежемесячной денежной выплаты Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Установление ежемесячной денежной выплаты гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, ядерных испытаний и техногенных катастроф</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	Установление ежемесячной денежной выплаты инвалидам	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Установление ежемесячной денежной выплаты членам семей умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты (ЗЕДВ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e14c929b-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f/versions/e2a67cb7-317c-11ec-95c8-a59dbc9df14f?area=PROD	036N!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления о переводе ежемесячной денежной выплаты с одного основания на другое	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о переводе ежемесячной денежной выплаты с одного основания на другое (ЗЕДВ-П) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/2343b386-355e-11ec-97ee-95c7351a6543/versions/24b98ac6-355e-11ec-97ee-95c7351a6543?area=PROD	036N!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги) (ЗПНСУ) (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/0a145be0-214c-11ec-89d4-2b6e9ee61cc4/versions/8acb3a10-37b7-11ec-85fe-338c65781fc6?area=PROD	036N!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги) (ЗОНСУ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/cda5fe84-2838-11ec-a37e-3b3497022c55/versions/cf07ff4a-2838-11ec-a37e-3b3497022c55?area=PROD	036N!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	Прием заявления о возобновлении предоставления набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о возобновлении предоставления набора социальных услуг (социальной услуги) (ЗВНСУ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/317b5bd5-30be-11ec-9a9c-0ffdf6d08849/versions/32d3712c-30be-11ec-9a9c-0ffdf6d08849?area=PROD	036N!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления о предоставлении набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления об отзыве ранее поданного заявления об отказе от получения НСУ, о предоставлении НСУ или о возобновлении предоставления НСУ (ЗОЗНСУ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/12645ed5-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30/versions/13d5c968-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30?area=PROD	036N!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления об отказе от получения набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления об отзыве ранее поданного заявления об отказе от получения НСУ, о предоставлении НСУ или о возобновлении предоставления НСУ (ЗОЗНСУ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/12645ed5-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30/versions/13d5c968-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30?area=PROD	036N!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	Прием заявления об отзыве ранее поданного заявления о возобновлении предоставления набора социальных услуг (социальной услуги)	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления об отзыве ранее поданного заявления об отказе от получения НСУ, о предоставлении НСУ или о возобновлении предоставления НСУ (ЗОЗНСУ) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/12645ed5-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30/versions/13d5c968-2fe0-11ec-a9c3-59f2d625dc30?area=PROD	036N!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
6.	Осуществление ежемесячных выплат лицам, осуществляющим уход за детьми-инвалидами или инвалидами с детства I группы			

	<i>Назначение ежемесячной выплаты неработающему трудоспособному лицу, осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы</i>	VipNet	-	036U!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Получение согласия на осуществление неработающим трудоспособным лицом ухода за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет или инвалидом с детства I группы</i>	VipNet	-	036U!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
7.	Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал		-	
	<i>Выдача государственного сертификата на материнский (семейный) капитал</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о выдаче государственного сертификата на материнский (семейный) капитал (МЗМК) (версия 1.2.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6373012c-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/92adb23e-54c2-4127-8095-6c24e0e70c76?area=PROD	036M!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
8.	Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала			
	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на улучшение жилищных условий</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗПК) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6373012d-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/fad8bb02-a8d7-427d-bc6c-b719fd30d93c?area=PROD	036M!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗПК) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6373012d-f180-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/fad8bb02-a8d7-427d-bc6c-b719fd30d93c?area=PROD	036M!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии женщины</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗПК) (версия 1.1.0)	036M!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

			https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6373012d-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/fad8bb02-a8d7-427d-bc6c-b719fd30d93c?area=PROD	
	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗПК) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6373012d-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/fad8bb02-a8d7-427d-bc6c-b719fd30d93c?area=PROD	036М!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на ежемесячную выплату до достижения ребенком возраста трех лет</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления о получении ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста 3 лет (МЗПМ) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/89736fab-f4c3-44b2-9d1f-a4a1229e041c/versions/38d00048-a6f3-463c-8d91-1198bb10351d?area=PROD	036М!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Рассмотрение заявления об отказе от получения ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста трех лет</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявления об отказе от получения ежемесячной выплаты до достижения ребенком возраста трех лет из средств материнского (семейного) капитала (МЗОВ) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/0cdcbbd7-42bc-11ec-ba54-bbb274e17911/versions/79a59780-3919-477d-bd85-332b969fa046?area=PROD	036М!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Рассмотрение заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала</i>	СМЭВ 3.0*	Приём заявления об аннулировании ранее поданного заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала (МЗАЗ) (версия 1.1.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/f371ebe4-45fb-11ec-8113-db89ff9ffbe8?tab=2&area=PROD	

	<i>Рассмотрение заявления об отказе от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии</i>	СМЭВ 3.0*	Приём заявления об отказе от направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на формирование накопительной пенсии (МЗОП) (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/card/dc01db72-42b7-11ec-82ef-6f6618c8cba7?tab=2&area=PROD	
9.	Прием, рассмотрение заявлений (уведомлений) застрахованных лиц в целях реализации ими прав при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и принятие решений по ним			
	<i>Прием, рассмотрение заявления застрахованного лица о выборе инвестиционного портфеля (управляющей компании) и принятие решения по нему</i>	VipNet	-	0361!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
10.	Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде компенсаций и денежных выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие ядерных испытаний и техногенных катастроф			
	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации на приобретение продовольственных товаров</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация на приобретение продовольственных товаров https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/151f2c8e-f11e-11ec-8a91-956ada8b2999/versions/171927d4-f11e-11ec-8a91-956ada8b2999?area=PROD	036Y!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной выплаты на каждого ребенка до достижения им возраста 3 лет гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная выплата на каждого ребенка до 3 лет (ЧАЭС) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/13ba7d1c-30a6-4e58-ad75-4b36ae688547/versions/c2946c3f-ba74-4c5a-ad2a-9d49c04863aa?area=PROD	036Y!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации гражданам, проживавшим в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению вследствие сбросов радиоактивных отходов в реку Теча, и</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация гражданам, проживавшим в 1949-1956 годах в населенных пунктах, подвергшихся радиоактивному загрязнению	036Y!!!!НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

получившим накопленную эффективную дозу облучения свыше 7 сЗв (бэр)		https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/ff260061-96c8-4ccf-a531-2b34d228caca/versions/34d05797-0896-4994-8586-04834ee818f8?area=PROD	
Предоставление ежегодной компенсации на оздоровление	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежегодная компенсация на оздоровление https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/edfec517-f5e7-11ec-948a-1f0c203beb9d/versions/f00829d8-f5e7-11ec-948a-1f0c203beb9d?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
Предоставление ежегодной компенсации детям, потерявшим кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежегодная компенсация детям за потерю кормильца вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/8f861eb4-f128-11ec-b492-a3a66d1a523a/versions/9143d460-f128-11ec-b492-a3a66d1a523a?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
Предоставление единовременной компенсации семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременная компенсация семьям, потерявшим кормильца вследствие чернобыльской катастрофы https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/e9b8e50d-f093-11ec-8b76-ab3ffd83076a/versions/ebcf901d-f093-11ec-8b76-ab3ffd83076a?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
Предоставление ежегодной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежегодная компенсация за вред здоровью https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/260b13bf-f386-11ec-819f-7166148907f2/versions/2867c87e-f386-11ec-819f-7166148907f2?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
Предоставление единовременной компенсации за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременная компенсация за вред, нанесенный здоровью вследствие чернобыльской катастрофы https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/2613a8e9-f1e5-11ec-acf2-7140ed2c5e27/versions/27c74c78-f1e5-11ec-acf2-7140ed2c5e27?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	<i>Предоставление пособия на погребение членам семей или лицам, взявшим на себя организацию похорон граждан, погибших в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС, умерших вследствие лучевой болезни и других заболеваний, возникших в связи с чернобыльской катастрофой, а также умерших граждан из числа инвалидов вследствие чернобыльской катастрофы</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Пособие на погребение (ЧАЭС) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/38de043f-1b08-4cc7-b720-c1d4cb78985f/versions/d4bc9689-ebf0-4477-9659-d7abbf545a2c?area=PROD	036Y!!!!\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление единовременного пособия в связи с переездом на новое место жительства, в том числе компенсации стоимости проезда, расходов по перевозке имущества железнодорожным, водным, автомобильным и авиационным транспортом, кроме случаев, когда транспортное средство предоставляется бесплатно, и оплаты стоимости услуг по погрузке и разгрузке имущества (нетрудоспособным гражданам, многодетным семьям, матерям-одиночкам и одиноким женщинам)</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременное пособие в связи с переездом на новое место жительства https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/9dc44cc6-6e1f-47ba-bf56-4fbe501f6efe/versions/5a73fe6c-b768-4c2b-a7da-9fd42b382ff1?area=PROD	036Y!!!!\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление единовременной денежной компенсации материального ущерба в связи с утратой имущества вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременная денежная компенсация материального ущерба(ЧАЭС) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/729897c4-38b7-4cab-a653-fb8545c06594/versions/baed9a87-59a9-4592-939a-527c2dfb3418?area=PROD	036Y!!!!\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации в связи с проживанием (работой) на территории, подвергшейся радиоактивному воздействию</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация в зависимости от времени проживания https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/d903e84f-f4c7-4955-998c-d4078c1d16aa/versions/72ffc01e-c6a0-4363-bd76-2660c7b5a62e?area=PROD	036Y!!!!\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Сохранение в установленном порядке среднего заработка в период обучения новым профессиям (специальностям), а также на период трудоустройства</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Сохранение среднего заработка в период обучения https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/a3770cda-5d2b-4c93-96e3-1c07df3ea923/versions/e29c76d8-75d9-42ad-967b-2ab7e71172d4?area=PROD Сохранение среднего заработка на период трудоустройства https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/ea2429e1-2878-4ed0-bc0a-c505355273fb/versions/97848617-56c8-4824-8536-d0982b659b34?area=PROD	036Y!!!!\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	<i>Предоставление дополнительного вознаграждения за выслугу лет работникам организаций, независимо от организационно-правовой формы, расположенных на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Дополнительное вознаграждение за выслугу лет работникам организаций, расположенных на территориях зоны радиоактивного загрязнения https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/40870c57-6dbe-4068-9cef-6bc94f6e5dce/versions/a13f0d19-c344-4520-86dc-dba01880af5f?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Оплата дополнительного оплачиваемого отпуска, единовременной компенсации на оздоровление, предоставляемой одновременно с дополнительными оплачиваемыми отпусками гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие техногенных катастроф и ядерных испытаний</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dc79ab56-f37f-11ec-9b39-bda7416e1f9a/versions/de133688-f37f-11ec-9b39-bda7416e1f9a?area=PROD Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/76f169a0-f2f3-11ec-a77e-2b046deb3775/versions/78c71410-f2f3-11ec-a77e-2b046deb3775?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление дополнительного (ежемесячного) пособия гражданам, постоянно проживающим на территории зоны радиоактивного загрязнения вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и зарегистрированным в установленном порядке в качестве безработных</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Дополнительное пособие безработным гражданам, постоянно проживающим на территории зоны радиоактивного загрязнения https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/cee097a5-52db-40c1-a5be-4dd6d1a954f7/versions/b1e8e895-4748-4574-acec-9001232de4fd?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью граждан в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы либо с выполнением работ по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация в возмещение вреда здоровью (ЧАЭС) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/a7293faf-efb5-11ec-b3be-4d2e766c8f06/versions/a8e9db7a-efb5-11ec-b3be-4d2e766c8f06?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации в возмещение вреда, причиненного здоровью в связи с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы и повлекшего утрату трудоспособности, независимо от степени утраты трудоспособности (без установления инвалидности)</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация в возмещение вреда здоровью (без установления инвалидности) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/b4ffc8a3-2ba3-4720-86c9-2983b3ecffd2/versions/fd1241a9-3913-4d25-8143-1ad28fadf407?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации на питание детей</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация на питание детей в дошкольных образовательных организациях https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/033096ee-5dfa-488f-9fd4-1c16420ba418/versions/8b42d8c0-16ba-4cf1-b590-50298f676156?area=PROD Ежемесячная компенсация на питание детей, страдающих заболеваниями вследствие радиационного воздействия на их родителей в результате ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/d1a682f6-a369-4f33-8dd1-1db149340d97/versions/dda50525-7bd0-496b-b14d-8329461e2aba?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной компенсации на питание с молочной кухни для детей до 3 лет, постоянно проживающих на территориях зон радиоактивного загрязнения</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная компенсация на питание с молочной кухни https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/aab325ac-452b-4b83-8f53-7b8094cba2d7/versions/c0cab6ec-831a-4088-8830-afb2dfb2392a?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Предоставление ежемесячной компенсации семьям за потерю кормильца, участвовавшего в ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная компенсация семьям за потерю кормильца вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/ec3b067a-f3ee-11ec-86d9-b191dc37877e/versions/ee1bae71-f3ee-11ec-86d9-b191dc37877e?area=PROD	036Y!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
11.	Предоставление некоторых мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей			

<p>Назначение средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, лиц, проходивших службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имевших специальные звания полиции, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца</p>	<p>СМЭВ 3.0* VipNet</p>	<p>Выплата средств на проведение ремонта индивидуальных жилых домов членов семей военнослужащих, потерявших кормильца https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63908a39-f08b-11ec-86b1-0f6e9f775a04/versions/650e9fdf-f08b-11ec-86b1-0f6e9f775a04?area=PROD</p>	<p>036W!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!</p>
<p>Предоставление пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации</p>	<p>СМЭВ 3.0* VipNet</p>	<p>Пособие на проведение летнего оздоровительного отдыха детей https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/567e8f38-f074-11ec-ba71-617c3b01302d/versions/585b6598-f074-11ec-ba71-617c3b01302d?area=PROD</p>	<p>036W!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!</p>
<p>Предоставление компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих, граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти</p>	<p>СМЭВ 3.0* VipNet</p>	<p>Компенсация по оплате жилых помещений https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/40702de2-f3e0-11ec-8e33-457e9c80011c/versions/4247fb40-f3e0-11ec-8e33-457e9c80011c?area=PROD</p>	<p>036W!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!</p>
<p>Предоставление ежемесячного пособия детям военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации</p>	<p>СМЭВ 3.0* VipNet</p>	<p>Ежемесячное пособие детям военнослужащих https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/d62bca47-c0c3-44c8-bb9b-f907f81215f6/versions/bbfb9e3a-1144-4ace-9d3e-c88e2d3ef4ed?area=PROD</p>	<p>036W!!!\$\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!</p>

	<i>Предоставление ежемесячной денежной компенсации военнослужащим, проходящим (проходившим) военную службу по контракту, гражданам, призванным на военные сборы, гражданам, пребывающим (пребывавшим) в добровольческих формированиях, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячная денежная компенсация военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/31d65245-3833-11ed-aa20-c9b1be320990/versions/33ebeb6b-3833-11ed-aa20-c9b1be320990?area=PROD	036W!!!!\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
12.	Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву			
	<i>Предоставление единовременного пособия беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременное пособие беременной жене военнослужащего, проходящего военную службу по призыву https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/ae9a8f65-39b2-11ed-b5ed-a7386625bc5e/versions/b0d45280-39b2-11ed-b5ed-a7386625bc5e?area=PROD	036D!!!!\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
13.	Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву			
	<i>Предоставление ежемесячного пособия на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Ежемесячное пособие на ребенка военнослужащего, проходящего военную службу по призыву https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/c07a8079-37e7-11ed-bd6a-83987f4811a8/versions/c272f49e-37e7-11ed-bd6a-83987f4811a8?area=PROD	036D!!!!\$\$НомерДела\$ \$\$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
14.	Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением			

	статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях			
	<i>Предоставление единовременного пособия при рождении ребенка женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременное пособие при рождении ребенка https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/1661b615-39a6-11ed-8376-c1160e65e5ed/versions/18768cd0-39a6-11ed-8376-c1160e65e5ed?area=PROD	036D!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
15.	Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей,			

<p>прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях</p>			
<p><i>Предоставление ежемесячного пособия по уходу за ребенком женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, а также лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в том числе обучающимся по очной форме обучения в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, образовательных организациях дополнительного профессионального образования и научных организациях</i></p>	<p>СМЭВ 3.0* VipNet</p>	<p>Ежемесячное пособие по уходу за ребенком</p> <p>https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/f06757c1-37eb-11ed-bd97-232a66411ebb/versions/f2698ff8-37eb-11ed-bd97-232a66411ebb?area=PROD</p>	<p>036D!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!</p>

16.	Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию			
	<i>Предоставление пособия по беременности и родам женщинам, уволенным в период беременности, отпуска по беременности и родам, и лицам, уволенным в период отпуска по уходу за ребенком в связи с ликвидацией организаций, прекращением физическими лицами деятельности в качестве индивидуальных предпринимателей, прекращением полномочий нотариусами, занимающимися частной практикой, и прекращением статуса адвоката, а также в связи с прекращением деятельности иными физическими лицами, чья профессиональная деятельность в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Пособие по беременности и родам https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/69798a96-396b-11ed-bc34-5f74069dd36c/versions/6b6ea34d-396b-11ed-bc34-5f74069dd36c?area=PROD	036D!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
17.	Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью			
	<i>Предоставление единовременного пособия при передаче ребенка на воспитание в семью</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/da5fdd88-39b6-11ed-b5d1-13e3ff081a5d/versions/dc20c6e3-39b6-11ed-b5d1-13e3ff081a5d?area=PROD	036D!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
18.	Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка			
	<i>Предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Приём заявлений на назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка	036D!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

			https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/ce226669-5a75-40c4-90c0-b91779aadf1e/versions/8f060f34-0dc3-4e71-9143-60c08a40b188?area=PROD	
19.	Прием заявлений для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная платформа в социальной сфере» сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида			
	<i>Прием заявлений для размещения в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» сведений о транспортном средстве, управляемом инвалидом, или транспортном средстве, перевозящем инвалида и (или) ребенка-инвалида</i>	СМЭВ 3.0*	Прием и обработка заявлений во ФГИС ФРИ из МФЦ https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637264d9-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/21c0befd-cbfc-47ee-a54f-a61228584b9b?area=PROD	
20.	Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств			
	<i>Предоставление инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Компенсация инвалидам страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/a2e93f47-f3e8-11ec-aca9-536b6a8ae170/versions/a4773268-f3e8-11ec-aca9-536b6a8ae170?area=PROD	0360!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

21.	Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации и (или) услугами и отдельных категорий граждан из числа ветеранов протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями, а также по выплате компенсации за самостоятельно приобретенные инвалидами технические средства реабилитации (ветеранами протезы (кроме зубных протезов), протезно-ортопедические изделия) и (или) оплаченные услуги и ежегодной денежной компенсации расходов инвалидов на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников			
	<i>Выдача заявителям направлений на получение технических средств реабилитации и протезно-ортопедических изделий, ремонт, а также выдача специальных талонов на право бесплатного проезда к месту нахождения организации, в которую выдано направление</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Выдача направления для получения собаки-проводника, а также специальных талонов в случае необходимости проезда заявителей для получения собаки-проводника и обратно</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Выдача заявителям направления в организацию, предоставляющую услуги по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу)</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Выплата компенсации расходов заявителям в случае приобретения соответствующих технических средств (изделий), а также оплаты услуг по переводу русского жестового языка (сурдопереводу, тифлосурдопереводу) за собственный счет заявителям</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!

	<i>Выплата компенсации расходов заявителям, произведенных за счет собственных средств, на оплату проезда к месту нахождения организации, в которую выдано направление на получение (изготовление) технического средства (изделия), собаки-проводника, и обратно, в том числе по провозу собаки-проводника</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Выплата ежегодной денежной компенсации расходов заявителям на содержание и ветеринарное обслуживание собак-проводников</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
	<i>Выплата заявителям компенсации расходов, произведенных за счет собственных средств, в случае оплаты услуг по ремонту технических средств (изделий)</i>	СМЭВ 3.0* VipNet	Прием заявлений на оказание государственных услуг от МФЦ (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b405-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/6b9bf8c4-9f68-4bf8-b4f7-a70e55a2cbdb?area=PROD	036T!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
22.	Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка			
	<i>Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка</i>	VipNet	-	036D!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
23.	Прием от участников специальной военной операции заявлений о предоставлении услуг по санаторно-курортному лечению, медицинской реабилитации в центре реабилитации Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации			
	<i>Прием от участников специальной военной операции заявлений о предоставлении услуг по санаторно-курортному лечению, медицинской реабилитации в центре реабилитации Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации</i>	VipNet	-	036Z!!!!\$\$\$НомерДела\$\$ \$-\$\$\$ИдЗапроса\$\$\$!!!
24.	Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования			

	<i>Информирование зарегистрированных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования</i>	СМЭВ 3.0	Информирование застрахованных лиц о состоянии их индивидуальных лицевых счетов в системе обязательного пенсионного страхования (версия 1.0.4) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b42b-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/f2eb6a2f-a925-4996-b8aa-95f812cd939a?area=PROD	
25.	Информирование граждан о предоставлении государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг	СМЭВ 3.0	Сведения о государственной социальной помощи в виде набора социальных услуг (версия 1.0.6) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b42a-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/b9dbba25-88a8-40bd-ab95-b4bbd7091a82?area=PROD Справка, подтверждающая право на получение набора социальных услуг (НСУ) (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/dd08b439-d9cd-11eb-87f2-6dd2d98a56b1/versions/cd7336e4-3d5d-4662-81f3-ce2fef694f8e?area=PROD	
26.	Выдача справки о размере пенсии (иных выплат)	СМЭВ 3.0	Справка о назначенных пенсиях и социальных выплатах на дату (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637264e8-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/8dadd44-259b-46bd-988f-636118ee5c18?area=PROD Справка о выплатах за период (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637264ec-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/91c91745-61a4-4d7a-b6c3-cc012c5f17ef?area=PROD	
27.	Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста			

	<i>Информирование граждан об отнесении к категории граждан предпенсионного возраста</i>	СМЭВ 3.0	Получение через МФЦ и ЕПГУ сведений об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/6372650f-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/d8b0cd87-8184-4881-b484-caf6b9744f32?area=PROD	
28.	Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете			
	<i>Предоставление сведений о трудовой деятельности зарегистрированного лица, содержащихся в его индивидуальном лицевом счете</i>	СМЭВ 3.0	Предоставление сведений о трудовой деятельности (версия 1.0.1) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/63726502-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/fb94f077-3618-421f-9573-b07b3966fe37?area=PROD	
29.	Информирование граждан о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)			
	<i>Выдача выписки из федерального регистра лиц о размере материнского (семейного) капитала (его оставшейся части)</i>	СМЭВ 3.0	Выписка из регистра о выдаче сертификата (версия 1.0.0) https://lkuv.gosuslugi.ru/paip-portal/#/inquiries/637264f3-ff80-11eb-ba23-33408f10c8dc/versions/dee78dc7-9687-40a3-8f1c-670472e7c4cc?area=PROD	

*Переход на взаимодействие между МФЦ и ОСФР при предоставлении государственных услуг с использованием соответствующего вида сведений СМЭВ осуществляется на основании письма ОСФР.

Соб